



CLASSEMENT EN « MEUBLE DE TOURISME »

BON DE COMMANDE

D'une visite de contrôle pour l'obtention du classement en meublé de tourisme

Je soussigné(e),

Civilité ⁽¹⁾

Mademoiselle

Madame

Monsieur

Nom :

Prénom :

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone : Email :

Atteste faire auprès de l'Office de Tourisme de Risoul, la demande de classement de mon / mes hébergement(s), en vue de l'obtention du classement en meublé de tourisme. Cette visite de contrôle des meublés de tourisme, sera effectuée, par un personnel du service « classement des meublés », organisme agréé par AFNOR.

INFORMATIONS SUR LE MEUBLE

Nom du meublé	Adresse du meublé	Classement actuel (en étoiles, épis, clés, oreillers)	Classement demandé (étoiles uniquement)	Capacité demandé

J'accepte que mon / mes hébergement(s) soit(ent) soumis au contrôle des 133 critères référencés dans la nouvelle grille validée par l'arrêté du 24 novembre 2021 modifiant l'arrêté du 2 août 2010 fixant les normes et la procédure de classement des meublés de tourisme.

Je m'engage à vérifier tous les éléments de mon hébergement. J'ai bien noté que dans le cas où, le jour de la visite, ma structure ne répond pas aux exigences de la catégorie choisie, celle-ci ne pourra aboutir au classement du meublé. Je devrai donc faire une nouvelle demande pour une contre visite d'un montant de 50€.

J'atteste que tous les équipements présents lors de la visite de classement de mon meublé restent de façon pérenne dans celui-ci.

Je retourne les différents documents référencés ci-dessous et souhaite que l'Office de Tourisme me contacte afin de fixer un rendez-vous pour la visite de classement :

OFFICE DE TOURISME DE RISOU – SERVICE CLASSEMENT DES MEUBLES DE TOURISME – 05600 RISOU
Tél. : 04 92 46 02 60 – classement.otrisoul@gmail.com



- **Bon de commande (présent document), daté et signé**
- **Etat descriptif du meublé complété**
- **Formulaire CERFA 11819*03 Demande de classement (un formulaire par meublé)**
- **Formulaire CERFA 14004*04 Déclaration en mairie de mise en location des meublés de tourisme**
- **Le règlement par chèque, à l'ordre de l'Office de Tourisme de Risoul (l'encaissement et l'envoi de la facture acquittée interviendra après la visite de l'évaluateur**

Au cas où je ne pourrais assurer ma présence sur place le jour du rendez-vous de la visite, j'autorise la personne suivante à me représenter :

Civilité (1) Mademoiselle Madame Monsieur

Nom :

Prénom :

Numéro de téléphone:

Mail :

TARIFS

- **110€** par meublé (jusqu'à 3 meublés)
- **50€** par meublés supplémentaire
- **50€** par meublé en cas de contre-visite

MENTIONS LEGALES

Toute information recueillie pendant la visite de contrôle est traitée de manière confidentielle et fait l'objet d'un traitement informatisé. L'Office de Tourisme de Risoul n'utilise en aucun cas ces informations à des fins de promotions ou de commercialisation sauf à la demande expresse et écrite du propriétaire.

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 Janvier 1978 modifiée en 2004, vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à classement.otrisoul@gmail.com.

Je m'engage à présenter un meublé en état de location le jour de la visite de contrôle.

Je déclare avoir pris connaissance de la procédure de classement et des conditions générales de vente et les accepter.

Fait à : Le :

Signature :

(1) à cocher